



COMUNICATO AI SOCI

ASSEMBLEA ORDINARIA

In ottemperanza all'art.10 dello Statuto Sociale, il Consiglio Direttivo del Circolo, ha deliberato la **convocazione dell'assemblea ordinaria dei soci** per la discussione e approvazione del seguente O.D.G.:

- **ADEGUAMENTO STATUTO PER RIFORMA TERZO SETTORE;**
- **APPROVAZIONE BILANCIO ANNO 2019**

PRIMA CONVOCAZIONE MERCOLEDI' 24 MARZO ORE 23.30

SECONDA CONVOCAZIONE GIOVEDI' 25 MARZO ORE 17.00

La seduta si svolgerà in modalità telematica così come previsto dal D.L. 18 del 17/03/2020 che, al fine di affrontare le conseguenze legate alla diffusione del COVID-19, consente l'utilizzo dei mezzi di telecomunicazione (e del voto elettronico o per corrispondenza), in relazione alle modalità di svolgimento delle assemblee, sia ordinarie che straordinarie.

A tal fine, Il Consiglio Direttivo, riunitosi in data 1 marzo 2020, ha approvato un apposito regolamento per la partecipazione e lo svolgimento dell'assemblea in via telematica che indica i termini per la pre-iscrizione fissati tassativamente 5 giorni prima della data di svolgimento della stessa, le modalità di accreditamento e svolgimento delle attività assembleari.

Poiché per la prima volta l'assemblea ordinaria del CIRCOLO CULTURALE RICREATIVO DIPENDENTI AMGA GENOVA APS si svolgerà utilizzando strumenti telematici sia per la registrazione/accreditamento sia per lo svolgimento della seduta, sarà necessario al fine di consentire una regolare registrazione dei partecipanti, della loro certa identificazione e del buon svolgimento della seduta, seguire puntualmente tutte le istruzioni allegate alla presente convocazione.

Di seguito viene allegato il vademecum che agevererà tale procedura.

Il Consiglio Direttivo

Requisiti tecnici minimi

1. Le sedute si svolgono in modalità sincrona, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettano, al contempo:

- a) la partecipazione tramite comunicazione scritta e/o la comunicazione audio e video tra i partecipanti;
- b) l'identificazione di ciascuno dei partecipanti;
- c) l'intervento nonché l'espressione di voto sugli argomenti messi all'ordine del giorno della seduta.

2. Gli strumenti a distanza dell'Associazione assicurano:

- a) la riservatezza della seduta, garantita anche attraverso l'accesso dei partecipanti previo invito;
- b) il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- c) la visione preliminare degli atti della riunione tramite sistemi informatici di condivisione dei file e l'eventuale invio di documenti aggiuntivi tramite la posta elettronica o strumenti "cloud" di condivisione;
- d) la contestualità delle decisioni;
- e) la sicurezza dei dati e delle informazioni condivisi durante lo svolgimento delle sedute telematiche;
- f) la registrazione digitale audio e video della seduta tramite piattaforma telematica di videoconferenza;

3. Ai componenti è consentito collegarsi da un qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente regolamento, purché non aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta (come l'uso di cuffie o altre apparecchiature idonee a tale scopo).

4. Sono considerate tecnologie idonee ai fini della validità della seduta e delle delibere assunte: videoconferenza.

Convocazione

a). La convocazione delle sedute "CIRCOLO CULTURALE RICREATIVO DIPENDENTI AMGA GENOVA" APS, deve essere affissa nei locali, almeno 10 giorni prima a norma dell'art.12 dello statuto.

b). La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, della sede, degli argomenti all'ordine del giorno e la specificazione che la seduta avverrà tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione e di accesso con preregistrazione ai lavori dell'assemblea e successivo invio da parte di "CIRCOLO CULTURALE RICREATIVO DIPENDENTI AMGA GENOVA" APS dell'accredito con indicazione delle modalità di accesso riservato e personale.

c). La pre-registrazione è possibile fino a 5 giorni prima della data fissata per la seduta, in modo da consentire la verifica dei requisiti di partecipazione (regolarità associativa/altro) e l'organizzazione dei lavori rispetto alla piattaforma di collegamento individuata oltre all'invio ai partecipanti delle credenziali di accesso. All'atto della preregistrazione, che avviene inviando una mail all'indirizzo cral@meetcralamga.it, comunicando la propria intenzione di partecipare alla seduta

dell'Assemblea. E' possibile collegarsi all'Assemblea tramite PC, tablet o smart phone. È preferibile per ragioni tecniche l'utilizzo del PC (personal computer). Entro lo stesso termine, ciascun associato può essere delegato da un solo altro associato alla partecipazione all'Assemblea e in tal caso ne deve parimenti dare atto in sede di pre-registrazione. È pertanto obbligatorio allegare al modulo di pre-registrazione la copia del documento di identità e, ai fini di cui ai periodi che precedono, le eventuali deleghe. Dopo aver perfezionato la pre-registrazione, viene fornito il link di riferimento per la partecipazione all'Assemblea. Il giorno della convocazione, contestualmente al collegamento al link dell'Assemblea il soggetto partecipante dovrà inviare una e-mail all'indirizzo cral@meetcralamga.it indicando Nome, Cognome, numero del documento di identità già inseriti all'atto della pre-registrazione, certificando così la propria identità e presenza all'Assemblea.

Espressione del voto

- a). Ogni partecipante alla seduta a distanza può esprimere il proprio voto in ordine alla deliberazione in esame utilizzando lo strumento del "sondaggio" fornito dal sistema di videoconferenza, che indicherà in forma palese il risultato finale dei voti espressi. La registrazione del voto viene salvata tramite report telematico e messa agli atti dell'assemblea.
- b). Nel caso in cui il partecipante sia anche portatore di delega, oltre al proprio voto, esprime congiuntamente un altro voto aggiuntivo che sarà automaticamente conteggiato in sede di verbalizzazione.
- c). Nel caso in cui il partecipante abbia difficoltà tecniche ad esprimere il proprio voto può contestualmente alla sessione di voto aperta inviare alla mail dedicata per l'assemblea l'espressione di voto palese rispetto alla deliberazione in corso.
- d). In caso di problemi di connessione durante una votazione, nell'impossibilità di riattivazione del collegamento in tempi congrui e qualora non sia connesso un numero di utenti che rappresenti il numero legale necessario a garantire la validità della seduta, il Presidente può stabilire che le operazioni di voto siano effettuate tramite posta elettronica in risposta ad un format predefinito che sarà spedito in tempo reale ai partecipanti. La votazione sarà ritenuta valida purché le stesse operazioni di spedizione, ricezione e risposta avvengano entro l'arco temporale previsto nella convocazione della seduta.

DELEGA

Il/la sottoscritto/anato/a
.....il..... Prov. Cod. Fisc. Doc. identità
..... Indirizzo e-mail
..... Impossibilitato/a a
partecipare alla Assemblea Ordinaria in videoconferenza “CIRCOLO CULTURALE
RICREATIVO DIPENDENTI AMGA GENOVA” APS per

DELEGA

.....Il/La delegato/a
deve preiscriversi personalmente all’Assemblea secondo le istruzioni indicate nella lettera di
convocazione, allegando il PDF della presente delega debitamente compilata e sottoscritta.